

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Дочірнє підприємство «Київський хореографічний коледж»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ДП «Київський
хореографічний коледж»

Протокол № 3 від «10» чрудня 2020 р.

Введено в дію наказом директора

№ 10 від «11» чрудня 2020 р.

Директор  Кайгородов Д.Є.



ПОЛОЖЕННЯ

про наглядову раду ДП «Київський хореографічний коледж»

Київ -2020

1. Загальні положення

Наглядову раду ДП «Київський хореографічний коледж» створено відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту».

Положення про Наглядову раду ДП «Київський хореографічний коледж» (далі – Положення) розроблене відповідно до законодавства України і є документом, який регламентує діяльність Наглядової ради Коледжу. Наглядова рада у своїй роботі керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», нормативними актами Президента України, Верховної ради України та Кабінету Міністрів України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, що регламентують функціонування закладів вищої освіти, Статутом Коледжу та цим Положенням.

2. Мета діяльності

Основною метою діяльності Наглядової ради є сприяння вирішенню стратегічних завдань розвитку Коледжу, ефективна взаємодія Коледжу з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, роботодавцями, науковою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами, залучення фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійснення контролю за їх використанням, а також здійснення громадського контролю за діяльністю Коледжу.

3. Склад та порядок формування Наглядової ради

До роботи в Наглядовій раді залучаються діячі освіти, науки, культури та представники інших сфер діяльності, які мають:

- високі професійні досягнення та майстерність;
- високі моральні, патріотичні якості;
- високу довіру в своїх освітніх, наукових, професійних, мистецьких колективах, громадських організаціях тощо.

До складу Наглядової ради не можуть входити працівники Коледжу.

Кількість членів Наглядової ради становить **5 осіб** (за згодою) які виконують свої обов'язки на громадських засадах і безоплатно.

Голова Наглядової ради та відповідальний секретар Наглядової ради обираються на засіданні Наглядової ради з числа її членів шляхом таємного голосування.

Голова Наглядової ради організовує її роботу і несе відповідальність за виконання покладених на неї повноважень.

Відповідальний секретар Наглядової ради готує відповідні матеріали на засідання Наглядової ради разом з особами, які займаються підготовкою питань, включених до порядку денного Наглядової ради та оформляє прийняті нею рішення.

Склад Наглядової ради та внесення змін до її складу затверджуються Вченою радою Коледжу.

Термін повноважень Наглядової ради становить п'ять років.

4. Завдання та функції Наглядової ради

Основні завдання Наглядової ради:

- розгляд шляхів перспективного розвитку Коледжу;
- здійснення громадського контролю за діяльністю адміністрації Коледжу;
- удосконалення освітнього процесу, фінансово-економічної, господарської діяльності;
- сприяння впровадженню інноваційних технологій, зокрема щодо організації освітнього простору.

Основні функції Наглядової ради:

- розгляд і погодження навчальної, наукової та фінансової стратегії діяльності та перспектив подальшого розвитку Коледжу;
- попередній розгляд і погодження заходів щодо створення сучасної матеріально-технічної бази і розвитку соціальної інфраструктури Коледжу;
- здійснення контролю за фінансово-економічною діяльністю закладу освіти, внесення відповідних рекомендацій та пропозицій.

Наглядова рада реалізує інші права та виконує обов'язки, визначені законодавством та установчими документами Коледжу.

5. Організація роботи Наглядової ради та оформлення її рішень

Наглядова рада здійснює свою діяльність відповідно до законодавства України, Статуту Коледжу та цього Положення.

Формою роботи Наглядової ради є засідання, які проводяться по мірі необхідності, але не рідше одного разу на рік.

Рішення про проведення засідання Наглядової ради приймає і проводить її Голова. Рішення Наглядової ради приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів наглядової ради. Рішення Наглядової ради, прийняті в межах її компетенції, є обов'язковими для виконання адміністрацією Коледжу. Рішення оформлюються протоколами, які підписують голова або його заступник, що виконує функції Голови наглядової ради та відповідальний секретар наглядової ради.

Організаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності наглядової ради здійснює Коледж.

6. Прикінцеві положення

Це Положення затверджується рішенням Вченої ради Коледжу. Рішення про внесення змін та доповнень до нього Положення приймаються на засіданні Наглядової ради та затверджуються Вченою радою Коледжу, та вводяться в дію наказом директора Коледжу.